

z dnia 10 czerwca 2013 r.

w sprawie zmiany Zarządzenia Nr 31/2011 Wójta Gminy Cekcyn z dnia 26 kwietnia 2011r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etycznego Pracowników Urzędu Gminy Cekcyn oraz corocznego przeglądu i monitoringu postawy etycznej pracowników Urzędu Gminy Cekcyn

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r., poz. 594), art. 68 ust.1 i 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz.u. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Zarządzeniu Nr 31/2011 Wójta Gminy Cekcyn z dnia 26 kwietnia 2011r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etycznego Pracowników Urzędu Gminy Cekcyn oraz corocznego przeglądu i monitoringu postawy etycznej pracowników Urzędu Gminy Cekcyn, dodaje się załącznik Nr 4 o treści jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJTA GMINY
Jacek Brygman
Jacek Brygman

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 43/2013

Wójta Gminy Cekcyn

z dnia 10 czerwca 2013 r.

Procedura postępowania w przypadku naruszenia Kodeksu Etyki

§ 1. Informowanie o naruszeniu Kodeksu Etyki

1. W przypadku zauważenia naruszenia Kodeksu Etyki Pracownicy zgłaszają podejrzenie swojemu bezpośredniemu przełożonemu lub przełożonemu osoby, która w opinii Pracownika naruszyła Kodeks. W przypadku gdy podejrzenie naruszenia Kodeksu Etyki dotyczy przełożonego osoby zgłaszającej zgłoszenie jest składane Wójtowi.

2. Zgłoszenie podejrzenia naruszenia Kodeksu jest jawne, tj. z podaniem imienia i nazwiska osoby zgłaszającej lub anonimowe, czyli bez podania imienia i nazwiska osoby zgłaszającej.

3. Zgłoszenie podejrzenia naruszenia Kodeksu Etyki następuje w formie pisemnej.

4. Zabrania się podejmowania jakichkolwiek działań odwetowych wobec Pracowników, którzy zgłosili możliwe naruszenia Kodeksu. Wobec pracowników, którzy dopuszczają się takiego odwetu przełożony stosuje kary porządkowe przewidziane Kodeksem Pracy.

§ 2. Postępowanie wyjaśniające

1. W przypadku podejrzenia naruszenia postanowień Kodeksu Etyki sprawę prowadzi Kierownik jednostki.

2. W uzasadnionych przypadkach Kierownik jednostki może przekazać rozpoznanie do doraźnie powołanej Komisji ds. Etyki.

3. W przypadku powołania Komisji ds. Etyki spełnione są co najmniej poniższe warunki: Komisja liczy 3 osoby. Członkowie Komisji nie mają osobistego interesu w rozstrzygnięciu sprawy. Członkowie Komisji posiadają co najmniej 3-letni staż pracy w Urzędzie i nigdy nie byli karani dyscyplinarnie.

4. Rozpoznanie sprawy obejmuje uzyskanie wyjaśnień od osoby podejrzanej o naruszenie etyki oraz wszelkie inne czynności niezbędne do rozstrzygnięcia sprawy.

5. Po rozpoznaniu sprawy Kierownik jednostki lub Komisja prowadząca postępowanie wyjaśniające stwierdza naruszenie Kodeksu Etyki lub jego brak.

6. W razie potwierdzenia naruszenia postanowień Kodeksu Kierownik jednostki może podjąć decyzję o zastosowaniu kary porządkowej. Naruszenie Kodeksu Etyki wpływa na ocenę okresową pracownika.

7. W przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień Kodeksu Etyki Kierownik jednostki zawiadamia właściwe organy państwowe.

WÓJT GMINY

Jacek Brygman